

T.C.  
KÜTAHYA VALİLİĞİ  
REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

# 2019-2023 STRATEJİK PLANI







## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiğin günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABA

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## SUNUŞ

*Eğitimde feda edilecek tek bir fert yoktur düsturu ile yola çıktık, toplumdaki her fertten sorumluyuz bilinci ile hareket ediyoruz , Başarının yanında kişilikli, değerler eğitimini almış, psikolojisi yerinde bedenen ve ruhen sağlam bireylerin yanı sıra; Eğitim her Engeli aşar! Diyerek yollara düştük. Hiçbir deniz yıldızını kaybetmek istemiyoruz. Bu stratejik plan bir kurumun ruhunu yansıtmakta umarım 2023' lere alanımızda bir çok yol kat ederek ulaşırız.*

*Bu planın oluşturulmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunar, ilimiz ve ülkemiz için hayırlı olmasını temenni ederim*

Uğur ALIÇ

Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
KURUM KISA TANITIMI .....	8
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	21
MİSYONUMUZ.....	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	38
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DAĞERLENDİRME.....	38

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri			Ekip Bilgileri		
Adı Soyadı	Unvanı	İmza	Adı Soyadı	Unvanı	İmza
Uğur ALIÇ	Kurum Müdürü		Canan ÖZTÜRK	Rehberlik Alan Öğretmeni	
Ömer ALTUNDAL	Müdür Yardımcısı		Samed KİLİTÇİ	Rehberlik Alan Öğretmeni	
Raşit ATEŞ	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Bölüm Başkanı		Ali İhsan YILDIRIM	Özel Eğitim Alan Öğretmeni	
Dilek KAYNAK	Özel Eğitim Hizm. Bl. Başkanı		Ebru ŞIKŞIK	Rehberlik Alan Öğretmeni	

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Kurum Kısa Tanıtımı**

Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, 2916 sayılı Özel Eğitime Muhtaç Çocuklar Kanununun 6.maddesindeki; "Özel eğitim alanında araştırma yapmak ve özel eğitime muhtaç çocuklara hizmet götürmek üzere her ilde Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğüne bağlı olarak bir rehberlik ve araştırma Merkezi kurulur" hükmü gereğince Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi bakanlık makamının 22.02.1975 tarih ve 426.c(45)4193 sayılı emri ile açılmıştır.

Rehberlik ve araştırma merkezi müdürlüğü, açıldığı 1975 yılından beri 1,5 yıl dışında sürekli olarak, sağlık müdürlüğü bitişindeki ikikatlı (şimdiki izcievi) binada hizmetini sürdürmekteydi.

Ahşap ve eski bir bina olması nedeniyle sık sık tadilata gerek duyulmaktaydı. Tadilatlarında artık sonuç vermemesi binanın çökme tehlikesinin olması nedeniyle valilik makamının onayı alınarak ilimiz Eğitim Hizmetleri binasına geçici olarak taşınmıştır.(2001-2005)

2001 yılında Eğitim araçları binasına taşınan kurumumuz, binanın 5.katta olması, özel eğitime muhtaç ve engelli bireylere hizmet vermesi nedeni ve buna müteakip binanın fiziki ortamının müsait olmaması ve merkeze uzak olması nedeniyle 2005 yılında Öğretmenevi hizmet binasının 2.katına taşınmıştır. 2005-2016 yılları arasında Öğretmen Evi binasının ikinci katında faaliyetini sürdürmüş olup 11/10/2016 tarihinden itibaren kendi binasında (saray mah. Mahvel sok. No:9 adliye binası yanı) hizmet vermektedir



## Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli: KÜTAHYA		İlçesi: MERKEZ		
Adres:	Saray mah.Mahvel Sokak No: 9 (Adliye Binası Yanı)	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/gFSUWoYNWLx">https://goo.gl/maps/gFSUWoYNWLx</a>	
Telefon Numarası:	0 (274) 2211010	Faks Numarası:	0 (274) 2120207	
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:178654@meb.k12.tr">178654@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.kutahya.meb.k12.tr">http://www.kutahya.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	178654	Çalışma Şekli:	08.30-12.30 / 13.30 - 17.30	
Hizmete Giriş Tarihi : 1975		Toplam Çalışan Sayısı	22	
Öğrenci Sayısı:	Öğrenci Yoktur.	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
			Erkek	13
			Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Kurumumuzda birebir eğitim öğretim yapılmamaktadır.	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	-	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	12	

## Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Rehberlik Öğretmeni	4	2	6
Özel Eğitim Öğretmeni	4	2	6
Yardımcı Personel	3	1	4
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>18</b>

## Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurum binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri	
Kurum Kat Sayısı	2
Test Odası	5
Test Odası Alanları (m2)	15
Görüşme Odası	1
Görüşme Odası Alanı (m2)	9
İdari Odası	4
İdari Odaların Alanı (m2)	10
Dinlenme Odası	2
Dinlenme Odası Alanı (m2)	30
Fizik Tedavi Performans Odası	1

Fizik Tedavi Performans Odası Alanı (m2)	20
Reh.Hizm. Bölüm Odası	1
Reh.Hizm. Bölüm Odası Alanı (m2)	40
Özel Eğt.Hizm. Bölüm Odası	1
Özel Eğt.Hizm. Bölüm Odası Alanı (m2)	40
Toplantı ve Seminer Salonu	1
Toplantı ve Seminer Salonu Alanı (m2)	40
Arşiv	1
Arşiv Alanı (m2)	40
Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m2)	300
Kurum Kapalı Alan (m2)	400
Tuvalet Sayısı	3

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbs

## Gelir ve Gider Bilgisi

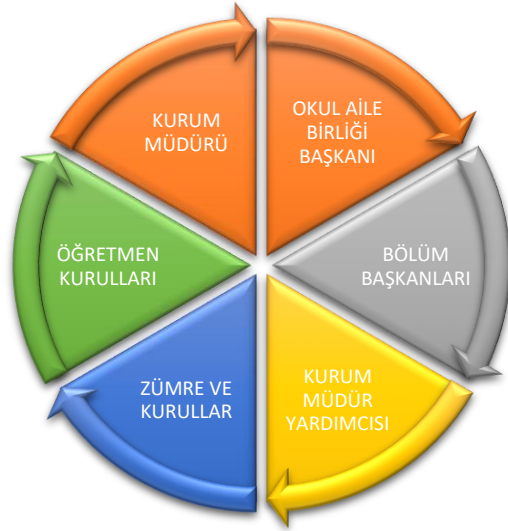
Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	52	52
2017	68	68
2018	80	80
2019	110	110

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Öğrencilerimizin bilişsel yeterlikleri göz önüne alındığında uygulanacak anketin geçerlilik ve güvenilirliğinin düşük olacağı öngörülmüş anket uygulanmamıştır.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Öğretmen görüş ve değerlendirme anketine kurumumuzda görev yapan 16 öğretmen ç katılmıştır. Anket maddelerinde alınacak puanlar kesinlikle katılıyorum 4, katılıyorum 3, kararsızım 2, kısmen katılıyorum 1ve katılmıyorum 0'dır. Anketten alınacak en küçük puan 0, en yüksek puan ise 112'dir. Puanlar ne kadar yüksek ise

kurum ile ilgili memnuniyet derecesi de o kadar yüksektir.

Sor u No	Anket Sorusu	Katılım Sayısı	Cevaplama Oranı (%)				
			Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyoru m	Kararsızım	Kısmen Katılıyoru m	Katılmıyoru m
1	Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	16	78,6	13,3	-	8,1	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	16	82,7	17,3	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	16	75,6	17,3	-	-	7,1
4	Kendimi, kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	16	93,9	-	-	6,1	-
5	Çalıştığım kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	16	83,7	8,1	-	10,1	-
6	Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	16	80,7	19,3	-	-	-
7	Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	16	55	30,6	17,3	-	7,1
8	Kurumda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	16	70,5	21,4	-	-	8,1
9	Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	16	88,8	5,1	6,1	-	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	16	80,6	14,3	7,1	-	-
11	Kurumumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	16	80,4	19,6	-	-	-
12	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	16	88,7	11,3	-	-	-

## Veli Anketi Sonuçları:

Veli görüş ve değerlendirme anketi, velilerin eğitim öğretim döneminde bir kez kurumumuza geliyor olmalarından dolayı tümüne uygulanamamıştır. Rastlantısal örneklem yoluyla 160 veliye anket uygulanmıştır. Anket maddelerinde alınacak puanlar kesinlikle katılıyorum 4, katılıyorum 3, kararsızım 2, kısmen katılıyorum 1 ve katılmıyorum 0'dır. Ankettten alınacak her madde için en küçük puan 0, en yüksek puan ise 248'dir. Puanlar ne kadar yüksek ise kurum ile ilgili memnuniyet derecesi de o kadar yüksektir.

Soru No	Anket Sorusu	Katılım Sayısı	Cevaplama Oranı (%)				
			Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	160	95,4	1,0	1,2	1,1	1,3
2	Bizi ilgilendiren kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.	160	79,6	9,6	3,2	3,2	4,5
3	Öğrencimle ilgili konularda kurumdan rehberlik hizmeti alabiliyorum.	160	86	4,5	2,5	4,4	3,6
4	Kuruma ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	160	88	4,7	1,3	2,5	3,5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	160	90,6	3,8	1,6	1,6	2,3
6	Kurumda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	160	85,4	7,7	2,6	2,6	1,6
7	Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	160	93,6	4,5	0,6	0,6	0,6

8	Kurumun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	160	57,8	17,9	8,4	6,4	9,6
9	Çocuğumun kurumu sevdiğini ve uzmanlarla iyi anlaştığını düşünüyorum.	160	85,6	11,6	5,8	3,8	5,2
10	Kurum , teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	160	85,9	9,3	4,2	0,6	-
11	Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.	160	97	2	1	-	-
12	Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	160	89,6	7,5	0,5	-	2,5
13	Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	160	63,7	10,8	6,4	6,4	12,7

Anket sonuçları incelendiğinde kurumumuzun en güçlü yanları; Bizi ilgilendiren RAM duyurularını zamanında öğreniyorum. RAM'a ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. RAM'da yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. Güçlendirilmesi gereken yönleri ise; Okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum ve RAM yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir maddeleri olduğu gözlemlenmektedir.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.



Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Çalışanlar	Profesyonel bir ekip olması ve özveriyle çalışması Kurum personelinin ekip çalışmasını benimsemesi
Aileler	Aileler çocuklarının eğitimi ve geleceği için destek olmaktadır. Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine önem veriyor olması. Öğrenci velilerinin, kuruma karşı güven duygusunun yüksek olması.
Bina ve Yerleşke	Kurumumuzun şehir merkezinde ve ulaşımının kolay olması
Donanım	Araç-gereç yönünden yeterli düzeyde olması Kendini sürekli yenileyen bir kurum olması
Bütçe	Kurum giderleri için bütçe yeterli miktarda gönderilmektedir
Eğitsel İnceleme ve Tanılama Çalışmaları	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümümüzde bireylere sunulan hizmetin hızlı olması ve Özel Eğitim Hizmetleri Bölümünde görevli öğretmen sayısının artmasıyla daha iyi hizmet verilmesi
Rehberlik Çalışmaları	Rehberlik Hizmetleri Bölümümüzde ihtiyaç duyulan alanlarda seminer, konferans ve kurs düzenlenmesi

### Zayıf Yönler

Çalışanlar	Sertifikalı Test Uygulayıcısı öğretmen sayısının yetersiz olması
Aileler	Çocuklarının eğitim ihtiyaçlarını takip etmede yeterli bilgiye sahip olmamaları

	Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde yorgunluğa neden olması. Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri.
Bina ve Yerleşke	Çocuklara ve ailelere yönelik oyun ve dinlenme alanlarının yetersiz olması
Donanım	Bilgisayar, yazıcı, akıllı tahta vb. donanımların yetersiz olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Ulusal ve yerel düzeyde özel eğitim ve rehberlik hizmetlerine önem verilmesi.
Ekonomik	Güçlü bir ekonomik yapıya sahip olmamız
Sosyolojik	Geleneklerine bağlı aile yapısı Kurumun hizmet alanını oluşturan çevrenin, etkileşime ve iletişime açık bir görüntü sergilemesi. İlimizde resmi ve özel kurumlarla, toplumsal örgütlerle işbirliği geliştirme olanaklarının olması. Toplumun özel eğitim ve rehberlik konusunda duyarlı olması.
Teknolojik	Çalışanların gelişime açık, öğrenmeye istekli olması Çalışanların Teknoloji aletlerinin kullanımına hakim olmaları
Mevzuat-Yasal	Gelişen ihtiyaçlara yönelik gelişmelerin bakanlık tarafından hızlı bir şekilde düzenlenmesi
Ekolojik	Doğal ve tarihi güzelliklere sahip bir coğrafyada yaşıyor olmamız

### Tehditler

<b>Politik</b>	Rehberlik öğretmeni dağılımındaki dengesizlikler. Göçmen bireylerin ve çocukların danışmanlık ve eğitsel değerlendirme hizmetlerinde karşılaşılan dil
----------------	--

<b>Ekonomik</b>	Bölgeler ve ilçeler arasında ekonomik farklılıkların olması. Çalışma bölgesi geniş alanı kapsayan kurumun hizmet aracının olmaması.
<b>Sosyolojik</b>	Bölgeler ve ilçeler arasında sosyal farklılıkların olması.
<b>Teknolojik</b>	Teknoloji bağımlılığındaki artış hızı. Teknolojinin gerek donanım gerekse bilgisel olarak çok hızlı ilerlemesi ve takibinin zorlaşması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Çalışma koşulları ve ücret farklılığı nedeniyle rehber öğretmenlerin ve özel eğitim öğretmenlerinin rehberlik ve araştırma merkezlerinde uzun süreli çalışmak istememeleri Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği
<b>Ekolojik</b>	İlimizdeki yerleşim yerlerinin birbirinden uzak bir tablo sergilemesi.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Okullaşma Oranı
2	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Okula Devam/ Devamsızlık
3	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireylere Yönelik Okullar/Sınıflar Açılması
5	Psikososyal Müdahale Kapsamında Yer Alan Öğrencilerin Okula Devamı
6	Özel Eğitim ve Psikososyal Destek Gerektiren Öğrencilerin Ailelerine Yetişkin Eğitimi
7	Eğitim-Öğretim Personelinin Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetlerine İlişkin Kapasite Artırma Eğitimleri

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Özel Eğitim ve Psikososyal Destek Gerektiren Öğrencilerin Akademik Başarısı
2	Eğitim Kurumlarının Özel Eğitim Öğrencileri İçin Sosyal-Kültürel ve Fiziki Olarak Uygun Hale Getirilmesi
3	Özel Eğitim ve Psikososyal Destek Gerektiren Öğrencilerin Sınıf Tekrarı
4	Özel Eğitim ve Psikososyal Destek Gerektiren Öğrencilere Öğretim Yöntemleri
5	Lise ve Üniversite Tercihi Yapan Öğrencilere Uygun Mesleki Rehberlik Hizmetleri
6	Özel Eğitim Öğrencilerinin Ders Araç Gereçlerinin Zenginleştirilmesi
7	Özel Eğitim ve Psikososyal Destek Gerektiren Öğrencilerin İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirilmesi

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumumuzun 7/24 Olarak Erişebilir Olması
2	Kurumsal Yönetim Süreçlerinin Tüm Paydaşların Katılımı İle Sağlanması



3	Bina ve Yerleşke İmkânlarının Hizmetlerde Aktif Olarak Kullanılması
4	Kurumumuzun Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Açısından Yenilikçi Yöntemlerle Donatılması
5	Kurumumuzun Temizlik ve Hijyen Açısından Ulusal Düzeyde Belgelenmesi
6	Tüm Eğitim ve Seminer Çalışmalarının Başka Bir Kuruma İhtiyaç Duyulmadan Kurum Binamızda Verilmesi
7	İş Güvenliği açısından en az risk grubuna sahip olması

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Hizmet bölgesindeki halka ve danışanlara, bilimsel gelişmeleri sürekli takip ederek nitelikli psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti vermek, hizmetlerin nitelik ve nicelik boyutuyla sürekli geliştirmeyi hedefleyerek bu yönüyle öncü bir kurum olmak hizmetleri ve çalışmalarını bir takım anlayışıyla yürütmektir.

#### **VİZYONUMUZ**

Merkez olarak verilecek hizmetlerle hizmet bölgesindeki öğrenci ve bireylerin gelişimini olumsuz etkileyen faktörleri önleyici ve bireylerin kendini tanıması ve gerçekleştirmesine yönelik çalışmalar ortaya koymak, hizmet alanıyla ilgili yaptığı çalışmalarla meslek alanına katkı yaparak, yeni ihtiyaçlar oluşturmak, diğer kurumlara yapacağı çalışmalarla yön göstermek, katkı yapmak, koruyucu ruh sağlığı ve psikolojik yardım hizmetleri anlayışını yerleştirmek ve yararlanımı en üst düzeyde yaygınlaştırmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Bireysel farklılıklara saygılı olmak
- İletişime açık olmak
- Sevgi dolu ve hoşgörölü olmak
- Özverili olmak
- Tutarlı olmak
- Yenilikçi ve gelişime açık olmak
- Katılımcı olmak
- Önerilere açık olmak
- Sorun çözücü olmak
- Araştırmacı olmak
- Güvenilir olmak
- Sistemli olmak
- Veri ve bilgiye dayanmak
- “Önce insan” anlayışına sahip olmak

- İnsan kaynaklarını etkili yönetmek
- Gelişen ihtiyaçlara cevap vermek
- Değişimi başkasından beklememek
- Etik değerlere saygılı olmak
- Yasa ve yönetmeliklere bağlı olmak
- Alanında uzman ve öncü olmak
- Ulaşılabilir olmak
- Etkili, güler yüzlü ve kibar olmak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Özel eğitim hizmetleri çalışmalarının verimliliğini arttırmak, özel eğitim hizmetleri bölümü çalışmalarını, özel eğitime gereksinim duyan öğrenci ve ailelerle işbirliği içinde yürütmek ve ailelerle/kurumlarla işbirliğini geliştirmek.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi çalışma bölgesinde yer alan özel eğitim sınıfları (hafif-orta ve otistik) ile işbirliği içinde, özel eğitim konusunda sosyal etkinlikler, görsel ve yazılı materyal yolu ile yönetici, öğretmen ve velileri bilgilendirici çalışmaların sayısını arttırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Özel eğitim hizmetleri çalışmaları konusunda yapılan seminer, bilgilendirmelere katılan öğretmen sayısı	350	450	750	1200	1800	3000
PG 1.1.2	Özel eğitim hizmetleri çalışmaları konusunda yapılan seminer, bilgilendirmelere katılan veli sayısı	1500	2000	2500	3500	4250	6000
PG 1.1.3	Özel eğitim hizmetleri çalışmaları konusunda yapılan seminer, bilgilendirmelere katılan yönetici sayısı	25	35	50	70	120	200
PG 1.1.4	Özel eğitim hizmetleri çalışmaları konusunda öğretmenlere yönelik hazırlanan afiş, broşür ve sunum sayısı	45	65	100	150	175	200
PG 1.1.5	Özel eğitim hizmetleri çalışmaları konusunda velilere yönelik hazırlanan afiş, broşür ve sunum sayısı	45	55	65	75	85	100
PG 1.1.5	Özel eğitim hizmetleri çalışmaları konusunda yöneticilere yönelik hazırlanan afiş, broşür ve sunum sayısı	25	30	35	40	45	50



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Seminer, bilgilendirme konularının tespit edilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül - 20 Eylül
1.1.2	Seminer planlamaları ve uygulamaları yapmak	Müdür Yardımcısı Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	01 Eylül - 20 Eylül
1.1.3	Sosyal etkinlik planlama ve uygulamaları yapmak.	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	01 Nisan - 01 Haziran
1.1.4	Yazılı-basılı materyaller oluşturulması ve dağıtımının yapılması	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	Her Ayın Son Haftası
1.1.5	İnternet ve medya ilişkileri ile bilgilendirici çalışmalar yürütmek	Rehberlik Hizmetleri Bölümü	01 Nisan - 01 Haziran

**Stratejik Hedef 1.2.** Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi çalışmalarını daha verimli sürdürmek amacıyla, bölümlerde ihtiyaç duyulan personelin (*rehberlik öğretmeni, özel eğitim öğretmeni, sosyal çalışmacı, çocuk gelişimi uzmanı, vd. personelin*) görevlendirilmesini sağlamak. İhtiyaç duyulan personel sayısının, kurum normunun/mevcut olması gereken personel toplamının %10'dan az olmasını sağlamak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.2.1	Kadrolu Rehberlik Öğretmeni Sayısı	7	8	8	10	11	12
PG 1.2.2	Kadrolu Özel Eğitim Öğretmeni Sayısı	9	9	10	11	11	12
PG 1.2.3	Görevlendirilen Rehberlik Öğretmeni Sayısı	1	1	2	2	2	2
PG 1.2.4	Görevlendirilen Özel Eğitim Öğretmeni Sayısı	1	2	2	2	2	2
PG 1.2.5	Görevlendirilen Sosyal Çalışmacı Sayısı	1	1	1	1	1	1

PG 1.2.6	Görevlendirilen Çocuk Gelişimi Uzmanı Sayısı	0	1	1	1	1	1
PG 1.2.7	Görevlendirilen Diğer Personel Sayısı	1	1	1	1	2	2

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Norm kadro ihtiyacının il içi ve il dışı atamalarda açık olmasını sağlamak	Merkez Müdürü	Mayıs - Eylül
1.2.2	Kurumun çalışma koşulları ve işbirliği ortamının bölgemizdeki öğretmenlere anlatılması	Müdür Yardımcısı Bölüm Başkanları	01 Eylül - 20 Ekim
1.2.3	İhtiyaç duyulan özel eğitim ve rehberlik öğretmenleri için görevlendirme talebinde bulunulması	Merkez Müdürü	01 Nisan - 01 Haziran
1.2.4	İhtiyaç duyulan diğer personelin görevlendirilmesinin sağlanması.	Merkez Müdürü	Ağustos - Ekim

**Stratejik Hedef 1.3.** Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi çalışma bölgesinde yer alan tüm resmi ve özel okul ve kurumlarda özel yetenekli bireylerin tespit edilerek BİLSEM ve destek eğitim odası imkânlarından faydalandırılması.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.3.1	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ve tanınması hakkında bilgilendirilen yönetici sayısı	255	350	400	450	550	650

<b>PG 1.3.2</b>	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ve tanınması hakkında bilgilendirilen öğretmen sayısı	1000	1300	1450	1750	2000	2500
<b>PG 1.3.3</b>	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ve tanınması hakkında bilgilendirilen veli sayısı	1600	1800	2000	2400	3000	4000
<b>PG 1.3.4</b>	Bilim ve Sanat Merkezleri ve Destek Eğitim Odası hakkında bilgilendirilen yönetici sayısı	255	350	400	450	550	650
<b>PG 1.3.5</b>	Bilim ve Sanat Merkezleri ve Destek Eğitim Odası hakkında bilgilendirilen öğretmen sayısı	650	1000	1300	1700	2200	3000
<b>PG 1.3.6</b>	Bilim ve Sanat Merkezleri ve Destek Eğitim Odası hakkında bilgilendirilen veli sayısı	1000	1300	1700	2000	2500	3500
<b>PG 1.3.7</b>	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ve BİLSEM, Destek Eğitim Odası hakkında hazırlanan afiş, broşür ve kitapçık sayısı	4	6	8	10	15	20

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.3.1</b>	Özel yetenekli öğrencilerin özellikleri ve BİLSEM, Destek Eğitim Odası hakkında seminer planlanması	Müdür Yardımcısı Bölüm Başkanları	01 Eylül - 30 Eylül
<b>1.3.2</b>	Yönetici, öğretmen ve velilere yönelik seminerlerin planlanması	Müdür Yardımcısı Bölüm Başkanları	01 Eylül - 30 Haziran
<b>1.3.3</b>	Kurumumuzda özel yetenekli öğrenci tanınması yapılan öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	Yıl Boyunca
<b>1.3.4</b>	Afiş, broşür veya kitapçık oluşturulması ve dağıtımının yapılması	Bölüm Başkanları	Her Ayın Son Haftası

1.3.5	İnternet ve sosyal medya ilişkileri ile bilgilendirici çalışmalar yürütmek	Bölüm Başkanları	01 Nisan - 01 Haziran
-------	--	------------------	-----------------------

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri çalışmalarının verimliliğini arttırmak. Kurumun tanıtımını gerçekleştirmek üzere; bölüm çalışmalarını, çalışma bölgemizde yer alan tüm okul, kurum ve okul/kurum dışı bileşenlerle; yerel yönetimler, STK'larla paylaşmak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi çalışma bölgesinde bulunan tüm resmi ve özel okul ve kurumların yönetici, sınıf ve branş öğretmenlerine yönelik, rehberlik hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

<b>PG 2.1.1</b>	Rehberlik hizmetleri konusunda bilgilendirilen yönetici sayısı	255	350	400	450	550	650
<b>PG 2.1.2</b>	Rehberlik hizmetleri konusunda bilgilendirilen öğretmen sayısı	650	1000	1400	1600	1800	2000
<b>PG 2.1.3</b>	Rehberlik hizmetleri konusunda hazırlanan afiş, broşür ve kitapçık sayısı	10	15	20	25	30	40

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Rehberlik hizmetleri hakkında seminer planlanması	Müdür Yardımcısı Bölüm Başkanları	01 Eylül - 30 Eylül
2.1.2	Yönetici ve öğretmenlere seminerlerin hazırlıkları ve uygulamaları yapmak	Müdür Yardımcısı Rehberlik Hizmetleri Bölümü	01 Eylül - 30 Haziran
2.1.3	Kurumumuzdan rehberlik alanında hizmet alan yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi	Rehberlik Hizmetleri Bölümü	Yıl Boyunca
2.1.4	Afiş, broşür veya kitapçık oluşturulması ve dağıtımının yapılması	Rehberlik Hizmetleri Bölümü	Her Ayın Son Haftası
2.1.5	İnternet ve sosyal medya ilişkileri ile bilgilendirici çalışmalar yürütülmesi	Rehberlik Hizmetleri Bölümü	01 Nisan - 01 Haziran

### StratejikHedef2.2.

Kütahya RAM çalışma bölgesinde rehberlik öğretmeni olmayan okul ve kurumlarda; üst öğrenim kurumları, geçiş/yerleştirme sınavları ve tercihleri hakkında öğrenci, veli ve öğretmenlerin bilgilendirilmesi.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik öğretmeni olmayan ortaokul ve liselerde üst öğrenim kurumları ve sınav sistemleri ve tercihleri hakkında bilgilendirilen öğrenci sayısı	3.800	4.500	6.000	8.500	9.000	10.000
PG 2.2.2	Rehberlik öğretmeni olmayan ortaokul ve liselerde üst öğrenim kurumları ve sınav sistemleri ve tercihleri hakkında bilgilendirilen veli sayısı	2.250	3.000	3.500	4.000	5.000	6.000
PG 2.2.3	Rehberlik öğretmeni olmayan ortaokul ve liselerde üst öğrenim kurumları ve sınav sistemleri ve tercihleri hakkında bilgilendirilen öğretmen sayısı	750	1.000	1.200	1.500	1.750	2.000
PG 2.2.4	Rehberlik öğretmeni olmayan ortaokul ve liselerde polislik-askeri-bursluluk sınavları ve tercihleri hakkında bilgilendirilen öğrenci sayısı	3.800	4.500	6.000	8.500	9.000	10.000
PG 2.2.5	Rehberlik öğretmeni olmayan ortaokul ve liselerde polislik-askeri-bursluluk sınavları ve tercihleri hakkında bilgilendirilen veli sayısı	2.250	3.000	3.500	4.000	5.000	6.000
PG 2.2.6	Rehberlik öğretmeni olmayan ortaokul ve liselerde polislik-askeri-bursluluk sınavları ve tercihleri hakkında bilgilendirilen öğretmen sayısı	750	1.000	1.200	1.500	1.750	2.000
PG 2.2.7	Üst öğrenim kurumları, sınav sistemleri ve tercihleri hakkında hazırlanan afiş, broşür ve kitapçık sayısı	10	15	20	25	30	40
PG 2.2.8	Polislik-askeri-bursluluk sınavları ve tercihleri hakkında hazırlanan afiş, broşür ve kitapçık sayısı	10	15	20	25	30	40



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Rehberlik öğretmeni olmayan okul ve kurumlarda; üst öğrenim kurumları, polislik-askeri-bursluluk sınavları ve tercihleri hakkında seminer planlanması	Müdür Yardımcısı Rehberlik Hiz. Bölüm Başkanı	01 Eylül - 30 Eylül
2.2.2	Öğrenci ve öğretmenlere seminerlerin hazırlıkları ve uygulamaları yapmak	Müdür Yardımcısı Rehberlik Hizmetleri Bölümü	01 Eylül - 30 Haziran
2.2.3	Kurumumuzdan rehberlik alanında hizmet alan yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi	Merkez Müdürü Rehberlik Hizmetleri Bölümü	Yıl Boyunca
2.2.4	Afiş, broşür veya kitapçık oluşturulması ve dağıtımının yapılması	Rehberlik Hizmetleri Bölümü Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü	Her Ayın Son Haftası
2.2.5	İnternet ve sosyal medya ilişkileri ile bilgilendirici çalışmalar yürütmek	Rehberlik Hizmetleri Bölümü	01 Nisan - 01 Ağustos

**StratejikHedef2.3.** Kütahya RAM çalışma bölgesinde rehberlik öğretmeni olmayan okul ve kurumlarda; önleyici ve koruyucu rehberlik hizmetleri hakkında öğrenci ve velilere bilgilendirme yapma

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.3.1	Rehberlik öğretmeni olmayan okullarda ihmal-istismar, bağımlılık ve şiddet gibi etkilerden korunma yöntemleri konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı	1800	2000	2500	2800	3200	4000
PG 2.3.2	Rehberlik öğretmeni olmayan okullarda ihmal-istismar, bağımlılık ve şiddet gibi etkilerden korunma yöntemleri konusunda bilgilendirilen veli sayısı	2.250	3.000	3.500	4.000	5.000	6.000
PG 2.3.3	İhmal-istismar, bağımlılık ve şiddet gibi etkilerden korunma yöntemleri konusunda hazırlanan afiş, broşür ve kitapçık sayısı	10	15	20	25	30	40
PG 2.3.4	İhmal-istismar, bağımlılık ve şiddet gibi etkilerden korunma yöntemleri konusunda hazırlanan sunum ve sosyal medyada paylaşılan içerik sayısı	10	15	20	25	30	40

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Rehberlik öğretmeni olmayan okullarda ihmal-istismar, bağımlılık ve şiddet gibi etkilerden korunma yöntemleri konusunda seminer planlanması	Müdür Yardımcısı Rehberlik Hiz. Bölüm Başkanı	01 Eylül - 30 Mayıs
2.3.2	Öğrenci ve velilere seminerlerin hazırlıkları ve uygulamaları yapmak	Müdür Yardımcısı Rehberlik Hizmetleri Bölümü	01 Eylül - 30 Haziran
2.3.3	Kurumumuzdan rehberlik alanında hizmet alan öğrenci ve velilerin bilgilendirilmesi	Rehberlik Hizmetleri Bölümü	Yıl Boyunca
2.3.4	Afiş, broşür veya kitapçık oluşturulması ve dağıtımının yapılması	Rehberlik Hizmetleri Bölümü	Her Ayın Son Haftası
2.3.5	İnternet ve sosyal medya ilişkileri ile bilgilendirici çalışmalar yürütmek	Rehberlik Hizmetleri Bölümü	01 Nisan - 01 Ağustos

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için merkezimizin kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi çalışmaları konusunda, kurumun paydaşları ile işbirliği içerisinde özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin bölgemizdeki ihtiyaçları karşılayabilecek nitelikte olması.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Rehberlik Öğretmenleri ile yapılan toplantı sayısı	2	3	4	4	5	5
PG 3.1.2	Ziyaret edilen okul rehberlik servisi sayısı	18	25	30	35	45	55
PG 3.1.3	Özel Eğitim Öğretmenleri ile yapılan toplantı sayısı	1	2	2	2	3	3
PG 3.1.4	Ziyaret edilen Özel Eğitim Sınıfı Sayısı	24	30	35	45	50	60
PG 3.1.5	Özel Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi Yöneticileri ile yapılan toplantı sayısı	1	1	1	1	2	2

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Özel Eğitim ve Rehberlik Öğretmenleri ile yapılacak toplantıların planlanması ve duyurulması	Merkez Müdürü Bölüm Başkanları	Eylül - Ekim
3.1.2	Ziyaret edilecek okul rehberlik servislerinin planlanması ve duyurulması	Merkez Müdürü Rehberlik Hiz. Bölüm Başkanı	Eylül - Ekim

3.1.3	Ziyaret edilecek özel eğitim sınıflarının planlanması ve duyurulması	Merkez Müdürü Özel Eğitim Hiz. Bölüm Başkanı	Eylül - Ekim
3.1.4	Özel Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi yöneticileri ile yapılacak toplantının planlanması ve duyurulması	Merkez Müdürü	Eylül - Ekim
3.1.5	Özel Eğitim ve Rehberlik Öğretmenleri ile toplantı yapılması	Merkez Müdürü Bölüm Başkanları	Ekim - Mayıs
3.1.6	Rehberlik servislerinin ziyaret edilmesi	Müdür Yardımcısı Rehberlik Hiz. Bölüm Başkanı	Ekim - Mayıs
3.1.7	Özel eğitim sınıflarının ziyaret edilmesi	Müdür Yardımcısı Özel Eğitim Hiz. Bölüm Başkanı	Ekim - Mayıs
3.1.8	Özel Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi yöneticileri ile toplantı yapılması	Merkez Müdürü	Ekim - Mayıs

**StratejikHedef3.2.** Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi çalışmalarının niteliğinin artırılması konusunda kurumsal, yerel, ulusal ve uluslar arası proje çalışmaları yapılması.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.2.1	Yerel, ulusal ve uluslararası projelerin hazırlanması konusunda eğitimli personel sayısı	2	3	5	7	9	12
PG 3.2.2	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri konusunda yerel projelerin hazırlanması	7	8	9	10	11	12
PG 3.2.3	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri konusunda ulusal/uluslararası projelerin hazırlanması	1	1	2	2	3	4
PG 3.2.4	Rehberlik Hizmetleri konusunda hazırlanan kurumsal projelerin sayısı	7	8	9	10	11	12
PG 3.2.5	Özel Eğitim Hizmetleri konusunda hazırlanan kurumsal projelerin sayısı	3	4	5	6	7	8

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	RAM Proje ekibi oluşturulması	Merkez Müdürü Müdür Yardımcısı	Eylül - Ekim
3.2.2	Yerel ve Uluslararası projelerin hazırlanması konusunda hizmet içi eğitim talebinde bulunulması	Merkez Müdürü	Eylül - Ekim
3.2.3	Rehberlik Hizmetleri proje hazırlık toplantıları	Merkez Müdürü Rehberlik Hiz. Bölüm Başkanı	Ekim - Şubat
3.2.4	Özel Eğitim Hizmetleri proje hazırlık toplantıları	Merkez Müdürü Özel Eğitim Hiz.Bölüm Başkanı	Ekim - Şubat

**Stratejik Hedef 3.3.** Kütahya Rehberlik ve Araştırma Merkezi çalışanlarının niteliğinin artırılması konusunda hizmet içi eğitim faaliyetine katılımın sağlanması.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.3.1	Zeka testleri konusunda hizmet içi eğitime katılmış personel sayısı	7	3	3	3	3	4
PG 3.3.2	Özel Eğitim Uygulamaları konusunda hizmet içi eğitime katılmış personel sayısı	10	3	3	3	2	2
PG 3.3.3	Rehberlik Hizmetleri Uygulamaları konusunda hizmet içi eğitime katılmış personel sayısı	10	3	3	3	2	2

<b>PG 3.3.4</b>	e-rehberlik, MEBBİS, RAM Modülü uygulamaları konusunda hizmet içi eğitime katılmış personel sayısı	0	1	2	3	3	3
-----------------	--	---	---	---	---	---	---

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Hizmet içi eğitim ihtiyaç taleplerinin ilgili makamlara resmi olarak iletilmesi	Merkez Müdürü	Eylül - Ekim
3.3.2	Personelin hizmet içi eğitime katılımını teşvik edilmesi	Merkez Müdürü Müdür Yardımcısı Bölüm Başkanları	Eylül - Ekim

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	110.000	140.000	160.000	180.000	200.000	790.000
<b>TOPLAM</b>	110.000	140.000	160.000	180.000	200.000	790.000



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.